

JAARPLAN 1-8-2018											JAARVERSLAG 31-7-2019											
Inleiding		In ons jaarplan beschrijven we bij de start van het schooljaar op 1 augustus het volgende: [1] kengetallen leerlingen en personeel [2] verbeterpunten (uit het schoolplan): <ul style="list-style-type: none"> - onderwijskundig beleid - personeelsbeleid - organisatie en beleid - financieel beleid - zorg voor kwaliteit [3] uitwerking van de verbeterpunten [4] onderwijskundige werkgroepen en doelen [5] te volgen scholing									Inleiding		In ons jaarverslag blikken we voor het einde van het schooljaar op 31 juli terug op de kengetallen en de ondernomen activiteiten n.a.v. de verbeterpunten. De uitgevoerde activiteiten zijn te relateren aan [1] de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Quick Scans [2] de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Schooldiagnose(s) [3] de gekozen verbeterpunten n.a.v. de Vragenlijsten [4] de verbeterthema's uit ons schoolplan [5] de verbeterpunten uit de categorie 'divers'									
Thema		SCHOOL & OMGEVING									Thema		SCHOOL & OMGEVING									
Formatieve inzet		FTE totaal: 14,0852 - OP: 12,3342 (ncl IB/BO/RT/...) <ul style="list-style-type: none"> - OOP: 0,35 - Directie: 1,0 - Vervangingspool: 0,400 									Opmerkingen: deel financiën vanuit de werkdruk middelen											
MT-structuur		MT: Directeur B. Hardeman BoCo onderbouw H. Simonse BoCo bovenbouw M. Uiterwijk Intern begeleider Ob vacature Intern begeleider bovenbouw Interim C.Zoutewelle L. van Ingen																				
Leerlingenaantallen <i>(per 1-10-2018)</i>		1	2	3	4	5	6	7	8			Opmerkingen		Aantal leerlingen op 1-10-2018: 224 (peildatum 29-6-2018) Bijzondere wijzigingen bij start schooljaar: - 2 tussentijdse uitstroom naar VO Verwachte instroom 4-jarige kleuters (van 1-10-2018 tot 1-10-2019): 27 (peildatum 6-6-2018)								

Groepsindeling: DEF	1/2a	1/2b	2/3	3	4	5	6	7	7/8	8	Opmerkingen

Thema	SCHOOL & OMGEVING KWANTITATIEVE GEGEVENS PERSONEEL	Thema	SCHOOL & OMGEVING KWANTITATIEVE GEGEVENS PERSONEEL
OP: - Aantal medewerkers - Aantal mannen - Aantal vrouwen	22 3 19	Opmerkingen: bij deze telling in categorieën is uit gegaan van de feitelijk aanstelling vanuit de CAO.	
OOP: - Aantal medewerkers - Aantal mannen - Aantal vrouwen	1 0 1		
Combi OP/OOP: - Aantal medewerkers - Aantal mannen - Aantal vrouwen			
Aantal uitstromers	1		
Aantal nieuwkomers	1		
Aantal BHV-ers	10		
Aantal geplande FG's	0		Aantal uitgevoerde FG's
Aantal geplande BG's	n.n.b. na advies VPCO	Aantal uitgevoerde BG's	
Aantal geplande POP's (plus VG)	22	Aantal uitgevoerde POP's	

Verbeterpunten ONDERWIJSKUNDIG BELEID			PLANNING		
	Subterrein	Verbeterpunten	Actie	1e helft (aug-dec)	2e helft (jan-jul)
1	Leerstofaanbod	<i>De leerinhouden in de verschillende leerjaren zijn gericht op de vaardigheden uit de 21st Century Skills</i>	Werkgroep WO	X	
2		<i>We besteden voldoende aandacht aan creatieve vorming</i>	Team		X
3		<i>We besteden voldoende aandacht aan muzikale vorming</i>	Team		X
4		<i>We besteden voldoende aandacht aan drama (toneel) en presenteren</i>	Team		X
		<i>Op 1 juli 2019 hebben we de leerlijn programmeren verder uitgewerkt en is deze compleet.</i>	Team	x	x
		<i>Op 20 december 2018 is het techniekplein ingericht en hebben we afspraken over de inzet hiervan.</i>	Team	x	
5		<i>Vervangen methode Pennenstreken e.a. 2018?</i>	Team		
6	Kernvakken	<i>Evalueren en actualiseren van het taalbeleidsplan in 2018- 2019</i>	Taalcoördinator	X <i>evaluatie</i>	X <i>actualisatie</i>
7		<i>Op 1 juni 2019 hebben we bij het vak rekenen keuzes gemaakt in te hanteren voorkeursstrategieën voor specifieke leerlingen.</i>	Team o.l.v. rekencoördinator	X	x
		<i>Op 1 juni 2019 hebben we ons dyscalculiebeleid beschreven.</i>	Team o.l.v. rekencoördinator		x
8	Lesgeven	<i>De leraren hanteren het model Directe Instructie en het GIP model wordt door alle leerkrachten toegepast</i>	Team	X	
		<i>Op 1 juni 2019 hebben we de aanpak voor de overgang van slimme kleuters naar groep 3 vastgesteld</i>	Team	X	X
12		<i>De leerkrachten vragen de leerlingen regelmatig naar hun mening over de lessen</i>	Team	X	X
13		<i>Leerlingen worden via de leerlingenraad jaarlijks geïnformeerd over verbeterplannen van de school</i>	Team	X	
14	Lestijd	<i>De leraren maken efficiënt gebruik van de geplande onderwijstijd</i>	Team	X	X
15	Leerlingenzorg	<i>Het document midden- en eindopbrengsten bevat een analyse van de gegevens, conclusies en interventies</i>	Team	X	
16	Opbrengsten	<i>Leerlingen met een specifieke behoefte ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden</i>	Team	X	X

Verbeterpunten PERSONEELSBELEID			PLANNING		
	Subterrein	Verbeterpunten	Actie	1e helft (aug-dec)	2e helft (jan-jul)
1	IPB	<i>Evalueren en herschrijven Integraal Personeelsbeleid (IPB plan)</i>	Bestuurder (Fed)	X	
2		<i>Na invoering van de Wet Werk en Zekerheid wordt het mobiliteitsbeleid geactualiseerd</i>	Bestuurder (Fed)	X	
3		<i>Het beoordelingsgesprek maakt deel uit van de gesprekscyclus en wordt eens per drie jaar gevoerd</i>	Bestuurder (Fed)	X	
4	Professionele cultuur	<i>Afspraken en besluiten worden goed nagekomen en uitgevoerd</i>	Dir en Team	X	X
5		<i>Taken worden op onze school goed en eerlijk verdeeld</i>	Dir en Team		X Taakbeleid 2019- 2020
6		<i>Teamleden ontvangen en geven voldoende feedback</i>	MT en Team	X	X
7		<i>Alle leerkrachten staan op 1-8-2019 ingeschreven in het lerarenregister</i>	Dir en Team		X
8	Introductie en begeleiding	<i>Het traject van start- naar basisbekwame leerkracht is vastgelegd</i>	Bestuurder	X	
9		<i>Het traject van basis- naar vakbekwame leerkracht is vastgelegd</i>	Bestuurder	X	
10		<i>De P(G)MR is betrokken bij het opstellen van het beleid van start- naar vakbekwaam</i>	Bestuurder i.s.m. P(G)MR	X	

Verbeterpunten ORGANISATIE EN BELEID			PLANNING		
	Subterrein	Verbeterpunten	Actie	1e helft (aug-dec)	2e helft (jan-jul)
1	Schoolklimaat	<i>Minimaal eens per schooljaar wordt een teambuildingsactiviteit en/of teamuitje gepland</i>	Commissie	X	X
2	Kwaliteitszorg	<i>Ouders worden jaarlijks op de hoogte gesteld van de klachtenregeling</i>	Contactpersonen	X	
3	VVE	<i>We plannen terugkoppelingsgesprekken met de peuterspeelzalen over ingestroomde kleuters</i>	Dir en OB-team i.s.m. SKR	X	x
4	VPCO Rhenen	<i>De scholen van VPCO Rhenen plaatsen zich op de kaart door het voortdurend actueel houden van Vensters PO</i>	Dir	X	X
5		<i>De scholen van VPCO Rhenen zoeken samenwerking waar mogelijk, met in het bijzonder de christelijke identiteit</i>	Dir i.s.m. Commissie		X
6	Federatie S-O-M	<i>Het bestuur en directie van de federatie vervolgen de weg naar een mogelijke fusie</i>	TZB/Bestuurder i.s.m. GMR	X	X In ontwikkeling

Overig.			Planning		
	Verbeterpunt	Actie	1e helft (aug-dec)	2e helft (jan-juli)	
	Communicatie: leerlingen	<i>Op 1 juni 2019 ervaren de leerlingen door middel van het werken met de leerlingenraad dat ze ook inbreng hebben bij schoolzaken die hen betreffen</i>	Team	X	x
	Leerstofaanbod: bewegingsonderwijs	<i>Nagaan of er mogelijkheden zijn om de methode eventueel eerder te vervangen (vanuit TJV 2018)</i>	Directie	x	
	AVG	<i>De website is geactualiseerd volgens AVG normen . De schoolgids is aangepast. De toestemmingsformulieren van ouders zijn ontvangen en verwerkt. We hebben een communicatieoverzicht waarin we weergeven welke informatie we met wie delen. Het beleidsplan is vastgesteld. We versturen belangrijke mail versleuteld.</i>	Directie ICT Bestuurder	X	

	ICT	<i>We onderzoeken de (financiële) mogelijkheden om onze hardware uit te breiden. We onderzoeken de mogelijkheden voor digitale toetsing en verwerking en voeren dit waar mogelijk in met behulp van een deel van de werkdrumiddelen</i>	ICT Team	x		
--	------------	---	----------	----------	--	--

Uitwerking van de belangrijkste verbeterpunten		Toelichting				
Beleidssterrein	Onderwijskundig beleid - leerstofaanbod	Dit verbeterpunt is een vervolg op voorgaande jaren. De werkgroep WO/ Onderzoekend leren verdiept zich verder in de Techniektuin en zorgt voor de inrichting hiervan.				
Verbeterpunt (wat)	<i>De leerinhouden in de verschillende leerjaren zijn gericht op de vaardigheden uit de 21st Century Skills.</i>					
Gewenste situatie (doel)	De 21 ^e eeuwse vaardigheden zijn voor afloop van het Schoolplan 2015-2019 ingevoerd. Ieder schooljaar staan een aantal vaardigheden centraal, die vakgeïntegreerd worden ingevoerd. De digitale vaardigheden zijn vanaf januari 2018 integraal opgenomen in het leerstofaanbod.					
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> - Werkgroep WO/Onderzoekend leren -> input en inrichting Techniektuin op de verdieping - 					
Betrokkenen (wie)	- Werkgroep					
Periode (wanneer)	2015-2019					
Kosten (hoeveel)	- Aanschaf middelen Techniektuin: € 1000					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	Tijdens TJV 19 juni 2019					
Borging (hoe)						Afgerond

Beleidsterrein	Onderwijskundig beleid - leerstofaanbod					
Verbeterpunt (wat)	<i>We besteden voldoende aandacht aan creatieve vorming, muzikale vorming, drama (toneel) en presenteren</i>	<p>Er zijn aanpassingen gedaan in de roosters voor het jaar 2017- 2018. Deze zijn gehandhaafd in de roosters voor 2018- 2019.</p> <p>Door het aanpassen van de hoeveelheid uren in het rooster en het werken met de methode hebben we in het schooljaar 2018- 2019 een eerste stap gezet om deze vakken structureel in de week te geven.</p> <p>Aan het einde van het schooljaar 2018-2019 hebben we in beeld of de inhoud van de methoden ervoor zorgen dat de kinderen minimaal de kerndoelen en de eigen streefdoelen van de school bereiken. Waar het gewenst en mogelijk is vullen we de leerlijn aan.</p> <p>De werkgroep gaat de Toneeltuin inrichten in de periode januari- juli 2019.</p>				
Gewenste situatie (doel)	Door de druk van tijd en aandacht dat op de elementaire vakken rekenen en taal/lezen ligt, komen de expressievakken in de verdrukking. Juist deze vakken zijn zeer belangrijk binnen de brede ontwikkeling van ieder kind. De leerkrachten verwerken de lessen voor deze vakken op hun weekrooster. Zij dragen er zorg voor dat deze vakken minstens zoveel aandacht krijgen als is voorgeschreven. We gaan ons verdiepen in de lijn kunstzinnige vorming binnen de methode Da Vinci.					
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> - Lesurenoverzicht -> handhaven op rooster - Inrichting Toneeltuin in centrale hal 					
Betrokkenen (wie)	<ul style="list-style-type: none"> - Werkgroep schoolproject - Team 					
Periode (wanneer)	2018- 2019					
Kosten (hoeveel)	- Inrichting Toneeltuin: € 500,00					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	Tijdens TJV 19 juni 2019					
Borging (hoe)						Afgerond

Beleidsterrein	Onderwijskundig beleid - kernvakken					
Verbeterpunt (wat)	<i>Evalueren en actualiseren van het taalbeleidsplan in 2017-2018</i>	<p>De taalcoördinator evalueert in samenwerking met het team en MT het taalbeleidsplan.</p> <p>De taalcoördinator actualiseert het huidige taalbeleidsplan.</p> <p>Ontwikkeloelen voor de langere termijn worden ook meegenomen in het schoolplan 2019- 2023.</p>				
Gewenste situatie (doel)	Aan het einde van schooljaar 2017-2018 is het taalbeleidsplan geëvalueerd en geactualiseerd.					
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> - Evaluatie: 2^e helft 2018 - Actualisatie: 1^e helft 2019 					
Betrokkenen (wie)	- Taalcoördinator					
Periode (wanneer)	2018- 2019					
Kosten (hoeveel)	geen					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	Zie hierboven					
Borging (hoe)						Afgerond

Beleidsterrein	Onderwijskundig beleid - lesgeven									
Verbeterpunt (wat)	<i>De leerkrachten vragen de leerlingen regelmatig naar hun mening over de lessen Leerlingen worden jaarlijks geïnformeerd over verbeterplannen van de school</i>	Op 1 juni 2019 hebben de kinderen hun mening kunnen geven over de lessen. Dit geven we vorm met behulp van de nieuw in te voeren leerlingenraad. Hierin zit een vertegenwoordiger van groep 5, 6, 7, 7/8 en 8								
Gewenste situatie (doel)	Vanuit onze visie op goed onderwijs, hechten we veel belang aan betrokkenheid van onze leerlingen bij hun eigen leerproces. Wij zien het als onze verantwoordelijkheid hen tools te bieden waarmee hieraan tegemoet kan komen.									
Activiteiten (hoe)	Gesprekken met leerlingen, zowel individueel als in de groep, waarin meningsvorming, argumentatie en informatieoverdracht over verbeterplannen centraal staan									
Betrokkenen (wie)	- Team o.l.v. BoCo									
Periode (wanneer)	2018- 2019 e.v.									
Kosten (hoeveel)	geen									
Evaluatie (wanneer) (hoe)	Tijdens de TJV									
Borging (hoe)						Afgerond	JA	NEE	Naar volgend jaar	Niet meer van toepassing

Beleidsterrein	Personeelsbeleid - IPB					
Verbeterpunt (wat)	<i>Evalueren en herschrijven Integraal Personeelsbeleid (IPB plan). Het wervings- en selectiebeleid, en het mobiliteitsbeleid zijn hierin opgenomen</i>	Dit zal in het schooljaar 2018- 2019 worden uitgevoerd.				
Gewenste situatie (doel)	Op 1-8-2019 is het IPB van Federatie S-O-M geactualiseerd. De eisen uit de CAO-PO zijn hier volledig in verwerkt.					
Activiteiten (hoe)	Herschrijven					
Betrokkenen (wie)	DO (FED)					
Periode (wanneer)	2018- 2019					
Eigenaar (wie)	Bestuurder					
Kosten (hoeveel)	geen					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	n.n.b.					
Borging (hoe)						Afgerond

Beleidssterrein	Personeelsbeleid – Introductie en Begeleiding					
Verbeterpunt (wat)	<p>Aanpassen van het competentieprofiel van de startbekwame, basisbekwame en vakbekwame leerkracht</p> <p>Het traject van start- naar basisbekwame leerkracht is vastgelegd</p> <p>Het traject van basis- naar vakbekwame leerkracht is vastgelegd</p> <p>De P(G)MR is betrokken bij het opstellen van het beleid van start- naar vakbekwaam</p>	Dit zal in het schooljaar 2018- 2019 worden uitgevoerd.				
Gewenste situatie (doel)	Op 1-8-2019 zijn het competentieprofiel en het traject van start- naar vakbekwame aangepast, op- en vastgesteld i.s.m. Federatie S-O-M en de P(G)MR leden. De eisen uit de nieuwe CAO-PO zijn hier volledig in verwerkt.					
Activiteiten (hoe)	Opstellen en instemming vragen					
Betrokkenen (wie)	DO (FED)					
Periode (wanneer)	2018- 2019					
Eigenaar (wie)	Bestuurder					
Kosten (hoeveel)	geen					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	n.n.b.					
Borging (hoe)						Afgerond
Beleidssterrein	Personeelsbeleid – professionele cultuur					
Verbeterpunt (wat)	<i>Het beoordelingsgesprek maakt deel uit van de gesprekscyclus en wordt eens per drie jaar gevoerd</i>	Dit beleid is in ontwikkeling en zal in het schooljaar 2018- 2019 worden afgerond.				
Gewenste situatie (doel)	Op 1-10-2018 is een duidelijke opzet en invulling van het beoordelen en belonen op verenigingsniveau gemaakt. Het streven is om in de eerste helft van 2018 een start te maken met beoordelingsgesprekken.					
Activiteiten (hoe)	Opstellen					
Betrokkenen (wie)	Dir en Bestuur VPCO					
Periode (wanneer)	2018- 2019					
Eigenaar (wie)	Bestuurder					
Kosten (hoeveel)	geen					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	n.n.b.					

Borging (hoe)		Afgerond	JA	NEE	Naar volgend jaar	Niet meer van toepassing
----------------------	--	-----------------	-----------	------------	--------------------------	---------------------------------

Beleidsterrein	Personeelsbeleid – professionele cultuur	In het schooljaar 2018- 2019 wordt dit vorm gegeven met de onderstaande stappen: <ul style="list-style-type: none"> - Inventarisatie van aanwezige en relevante taken - Herijking van de urennormering - Inventarisatie van taakwensen: wat wil je erbij/ eraf? - Teamleden werken aan eigen concept taakbeleid - Afstemming in het team - Directie vult het taakbeleid per personeelslid verder in en bespreekt dit met de betrokkene. Ook de invulling van de uren duurzame inzetbaarheid komt hierbij aan de orde. 				
Verbeterpunt (wat)	Taken worden op onze school goed en eerlijk verdeeld.					
Gewenste situatie (doel)	Op 1 juli 2019 zijn de taken voor het schooljaar 2019- 2020 in overleg met het team goed en eerlijk verdeeld naar rato van de wtf.					
Activiteiten (hoe)	Inventarisatie en verdeling van taken					
Betrokkenen (wie)	Onderwijsgevend personeel					
Periode (wanneer)	April- juni 2019					
Eigenaar (wie)	Team o.l.v. Dir					
Kosten (hoeveel)	Geen					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	Check voor 1-8-2019					
Borging (hoe)						

Beleidsterrein	Personeelsbeleid – professionele cultuur	In het schooljaar 2018-2019 volgen complete lesobservaties waarbij ook de directe instructie en het GIP model worden geobserveerd. In het schooljaar 2018- 2019 zullen we als team aandacht besteden aan diverse punten vanuit de vragenlijst teamontwikkeling. De prioritering zal in het managementteam worden vastgesteld in de periode start schooljaar- eind september 2018. Het omgaan met afspraken en geven/ ontvangen van feedback is hierbij een onderdeel.				
Verbeterpunt (wat)	<i>Afspraken en besluiten worden goed nagekomen en uitgevoerd</i> <i>Teamleden ontvangen voldoende feedback</i>					
Gewenste situatie (doel)	De Springplank wil een school zijn met een professionele cultuur en waar medewerkers graag willen werken. Bovengenoemde punten dragen hier in grote mate aan bij.					
Activiteiten (hoe)	<ul style="list-style-type: none"> - Afspraken en besluiten: door zowel MT als team, bij voorkeur 'bottom up' - Taken: via www.taakbeleid.nl - Feedback: in onderlinge contacten, zoals geleerd en afgesproken, en met MT na groepsbezoeken en in gesprekken 					
Betrokkenen (wie)	MT en Team					
Periode (wanneer)	2018- 2019 e.v.					

Eigenaar (wie)	MT en team	In het schooljaar 2018- 2019 (januari 2019) maken we een start met het traject The leader in me. In het najaar communiceren we hierover met de ouders. De eerste maanden ligt de nadruk met name op de leerkrachten en hun professionele handelen. Het uitgangspunt van The leader in Me is, dat je de invloed op je leven <u>wel</u> kunt vergroten door (zelf-)leiderschap te tonen, ook al is de wereld niet maakbaar. Het gaat erom leerkrachten leerlingen die gewoonten mee te geven die hen helpen zichzelf te ontwikkelen. We gebruiken hiervoor de zeven gewoonten van Stephen Covey: <ol style="list-style-type: none"> 1. Ik ben proactief (ik kan kiezen en neem mijn verantwoordelijkheid voor mijn keuzes) 2. Ik begin met het eind in gedachten (ik heb een doel voor ogen) 3. Ik doe belangrijke dingen eerst (eerste werken dan spelen) 4. Ik denk win-win (niet alleen ik, niet alleen jij, maar beter voor ons allebei) 5. Eerst begrijpen, dan begrepen worden (ik luister, niet alleen maar ook vooral met mijn ogen en mijn hart om jou te begrijpen) 6. Creëer synergie (samen kunnen we meer dan alleen) 7. Houd de zaag scherp (ik zorg goed voor mezelf) 				
Kosten (hoeveel)	€ 8000,00					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	Tijdens de TJV op 19 juni 2019					
Borging (hoe)		Afgerond	JA	NEE	Naar volgend jaar	Niet meer van toepassing

Beleidssterrein	Organisatie en beleid – Federatie S-O-M	Tijdens het eerste Netwerk Besturen op 21-11-2017 zijn drie adviseurs uitgenodigd om hun dienstverlening inz. begeleiding van een mogelijke besturenfusie te presenteren aan de beide TZH besturen en het DO. Dit zijn: Verus, B&T en Groenendijk Onderwijsconsultancy.				
Verbeterpunt (wat)	<i>Het bestuur van de federatie vervolgt de weg naar een fusie</i>					
Gewenste situatie (doel)	Het federatiebestuur heeft het DO in juni 2016 verzocht nader onderzoek te doen naar een fusie. De directeuren hebben afgesproken m.i.v. 2016-2017 een verdergaande samenwerking aan te gaan, op de beleidssterreinen Personeel en Financiën. Dit schooljaar wordt een plan van aanpak inz. verkenning hiervan, verder uitgewerkt en gepresenteerd aan de TZH besturen.					
Activiteiten (hoe)	Verdergaande samenwerking tussen beide besturen en presentatie plan van aanpak.					
Betrokkenen (wie)	DO (FED)					
Periode (wanneer)	v.a. start schooljaar 2016-2017					
Eigenaar (wie)	DO (FED), Federatiebestuur, Bestuurder					
Kosten (hoeveel)	n.n.b.					
Evaluatie (wanneer) (hoe)	n.n.b.					
Borging (hoe)						Afgerond

ONDERWIJSKUNDIGE WERKGROEPEN					Toelichting
		Wanneer	Wie	Kosten	
1	REKENEN/WISKUNDE	WGO (4x p/j)	Anneke (RC) Corine Jolanda Coraline	Wellicht voor de cursus Flexmaat een bedrag van € 85,00	Speerpunten: - jaarplan rekenen - werken met strategieën. - oriëntatie op nieuwe methode waaronder Wereld in getallen 5? Dit hangt mede af van de vraag of de methode al aan vervanging toe is.
2	W.O./ONDERZOEKEND LEREN	WGO (4x p/j)	Rik Jantine Mark Femke Monique Natalie	Er is € 1000,00 gereserveerd voor materialen m.b.t. programmeren en onderzoekend leren.	Speerpunten: - inrichten techniekplein - compleet maken leerlijn programmeren - borgen gebruik materialen techniek
3	HOOGBEGAAFDHEID	WGO (4x p/j)	Femke (HC) Helma Marieke Corrie	Evt. aanvullende materialen m.b.t. aanvankelijk leren. Ontbrekende verrijkingsmaterialen.	Speerpunten: - de overgang van slimme kleuters naar groep 3 - evaluatie van het gebruik van Sterrenwerk - inventarisatie wensen rond materialen
4	The leader in me	In overleg met CPS	Team en stuurgroep	€ 8000,00 per jaar (driejarig traject).	Speerpunten: - nog in te vullen met CPS in najaar.

Te volgen scholing					Gevolgte scholing
	Wat	Wie	Wanneer	Kosten	
1	Bachelor Lerarenopleiding <i>Wiskunde</i>	Anneke	2018-2019	Geen	
2	Vakleerkracht Bewegingsonderwijs	Danielle	2018- 2019	€ 2.000,00	
3	Vervolg Master SEN	Jantine	2018- 2019		
4	Kanjercoördinator	Jantine	2018- 2019	€ 475,00	
5	Scholingsaanbod SWV trauma sensitieve ondersteuning zelfsturing/ eigenaarschap sensorische informatieverwerking Omgaan met pittig en moeilijk verstaanbaar gedrag HGW gesprekken met kinderen Hechtingsproblematiek Gesprekken met ouders Executieve functies Optimale ontwikkelkansen voor jonge kinderen	Monique Marieke Jolanda Greanna Anneke Karlijn Mark Antoinette Coraline Jantine Lilian Corine Femke Ilse Yvonne Monique	2018- 2019	Geen	
6	Training talentbegeleider Novilo	Femke	2018- 2019	€285,00	
6	Div. losse studiedagen	n.n.b.	2018- 2019	€ 500	
7	Teamtraining The leader in me	Team	2018- 2019	€ 8.000,00	Dit loopt door in 2019- 2020 voor weer € 8.000,00
8	Cursus combinatiegroep 2/3	Yvonne	2018- 2019	€ 350,00	
9					
9	BHV Herhaling	Marieke Yvonne	2018- 2019	300,00	€ 12.195,00
10	Studie counseling	Monique	2018- 2019	Geen	
11	Cursus thematisch leren	Coraline	2018- 2019		
12	Cursus middenmanagement PO	Helma	2018- 2019		
12	Financieel management	Bert	2018- 2019	€ 2500,00	€ 14.695,00 deels budget 2018 en deels budget 2019.